



<https://www.kuratorium.waw.pl/pl/informacje/aktualnosci/3286,Informacja-MEN-dostarczanie-trzeciej-czesci-podrecznika-Nasz-elementarz-w-wersji.html>
2024-04-20, 17:52

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Informacja MEN - dostarczanie trzeciej części podręcznika „Nasz elementarz” w wersji standardowej

5 grudnia br. rozpocznie się dostarczanie trzeciej części podręcznika „Nasz elementarz” w wersji standardowej, która powinna dotrzeć do szkół najpóźniej do 18 grudnia br.

Szanowni Państwo Dyrektorzy Szkół Podstawowych,

5 grudnia br. rozpocznie się dostarczanie trzeciej części podręcznika „Nasz elementarz” w wersji standardowej, która powinna dotrzeć do szkół najpóźniej do 18 grudnia br. (szczegółowy harmonogram dostaw w poszczególnych województwach przesyłamy w załączeniu).

Nie musicie Państwo składać żadnych zamówień w aplikacji, lista dystrybucyjna została zweryfikowana podczas dostarczania drugiej części. Jeżeli od tego czasu zaszły jakieś zmiany w liczbie uczniów w niektórych klasach pierwszych, mogą Państwo przede wszystkim skorzystać z rezerwy 2 podręczników na każdy oddział, a jeśli nowych uczniów będzie więcej, uzupełnicie Państwo braki z rezerwy pozostającej w dyspozycji kuratorium oświaty. Zamówienia rezerwowe na podręczniki trzeciej części będzie można składać, gdy odbierzecie Państwo zamówienie główne. Dotyczy to szkół, które znajdują się na liście dystrybucyjnej (można to sprawdzić w aplikacji - powinni Państwo widzieć zamówienie dla swojej szkoły). W przypadku, gdy dla Państwa szkoły nie ma zamówienia w aplikacji, można już w tej chwili złożyć zamówienie rezerwowe.

Po odebraniu podręczników od dystrybutora i wprowadzeniu przez niego w aplikacji informacji dot. dostarczenia, jesteście Państwo zobowiązani do potwierdzenia odbioru i wpisania liczby odebranych podręczników.

Dodatkowo będą Państwo musieli wpisać (co jest nowością w stosunku do poprzednich części) liczbę odebranych paczek, które dostarczy dystrybutor, co stanowi podstawę do rozliczenia wykonania usługi.

Jeżeli dystrybutor dostarczy mniej podręczników, niż wynika to z listy dystrybucyjnej zamieszczonej w aplikacji, będzie musiał dostarczyć brakującą ich liczbę. W takim przypadku muszą Państwo najpierw wpisać liczbę faktycznie dostarczonych podręczników i wybrać status zamówienia „dostarczono mniej”, a po dostarczeniu brakującej ich liczby zmienić wpis w aplikacji, podając całkowitą liczbę dostarczonych podręczników, a także zmienić status zamówienia na „odebrane”.

W przypadku otrzymania większej liczby podręczników, niż wynika to z listy dystrybucyjnej, należy ten fakt zgłosić pocztą elektroniczną do koordynatora dystrybucji w firmie dystrybucyjnej na adres: AdministracjaAlfa-Logis@alfalogis.pl, wpisując w temacie wiadomości „Wysyłka MEN”, a w jej treści podając dane szkoły i liczbę podręczników, którą dystrybutor powinien od Państwa odebrać.

Jeśli wśród podręczników dostarczonych do szkoły, znajdziecie Państwo egzemplarze wadliwe fabrycznie (wada fizyczna papieru uniemożliwiająca korzystanie z całości lub części podręcznika, zszywanie jedną zszywką lub brak zszywki, pomyłona kolejność stron, brak lub za dużo stron, zszywanie „do góry nogami”, rozmazany druk, itp.) należy je przekazać do koordynatora w kuratorium oświaty, który wymieni egzemplarz wadliwy na wolny od wad z rezerwy pozostającej w jego dyspozycji. Liczbę wadliwych podręczników należy wpisać w aplikacji, opisując wadę.

Jeśli natomiast dostarczone podręczniki będą nosiły ślady uszkodzenia podczas pakowania lub transportu, należy wpisać w aplikacji liczbę uszkodzonych podręczników i opisać powstałe uszkodzenie. W przypadku widocznych śladów uszkodzenia paczek dostarczonych przez kuriera, należy w jego obecności sporządzić protokół opisujący te uszkodzenia. Protokół musi zostać podpisany przez osobę odbierającą paczki oraz przez kuriera. Dystrybutor będzie zobowiązany do wymiany uszkodzonych podręczników.

Informacje na temat dystrybucji podręczników zaadaptowanych otrzymacie Państwo odrębnie.

Przypominamy, że na stronie <https://sio.men.gov.pl/dodatki/strefa/> znajdują się linki do instrukcji logowania do strefy SIO oraz instrukcji zmiany hasła.

Szczegółowe instrukcje dotyczące wypełniania aplikacji znajdują się na portalu systemu informacji oświatowej (www.sio.men.gov.pl w zakładce Pomoc à Instrukcje użytkownika à Podręcznik). Gdyby instrukcje okazały się niewystarczające, w przypadku ewentualnych pytań technicznych prosimy o przesłanie zapytania na adres strefa@cie.men.gov.pl lub telefoniczny kontakt z infolinią systemu informacji oświatowej pod numerem (22) 34 74 322 (po zapowiedzi wybierz 2) funkcjonującą w dni robocze od 9.00 do 15.00. W przypadku kontaktowania się za pośrednictwem poczty elektronicznej, prosimy o wpisanie w temacie maila: „Problem z aplikacją – dystrybucja”, a jeśli problem dotyczy braku możliwości zalogowania się do strefy, o podanie w treści wiadomości numeru REGON szkoły, której dotyczy upoważnienie oraz imienia i nazwiska osoby, której dotyczy problem. Dane te pozwolą nam na szybszą weryfikację i rozwiązanie zgłaszanego problemu.

Z poważaniem

Zespół ds. koordynowania działań związanych

ze zleceniem opracowania i wydania podręcznika przez MEN

3 grudnia 2014 r.

Harmonogram dostarczenia 3. części podręcznika dla klasy I

L.p.	Województwo	Termin dostarczenia
1	dolnośląskie	10-12 grudnia
2	kujawsko-pomorskie	10-12 grudnia
3	lubelskie	08-12 grudnia
4	lubuskie	16-18 grudnia
5	łódzkie	10-12 grudnia
6	małopolskie	05-09 grudnia
7	mazowieckie	05-09 grudnia
8	opolskie	16-18 grudnia
9	podkarpackie	08-10 grudnia
10	podlaskie	16-18 grudnia
11	pomorskie	10-12 grudnia
12	śląskie	05-10 grudnia
13	świętokrzyskie	10-15 grudnia
14	warmińsko-mazurskie	12-15 grudnia
15	wielkopolskie	08-10 grudnia
16	zachodniopomorskie	12-18 grudnia
RAZEM		05-18 grudnia

Dodatkowe informacje na temat dystrybucji podręcznika - [strona MEN](#).

05.12.2014
Data publikacji 05.12.2014

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
MEN

Osoba udostępniająca informację:
Andrzej Kulmatycki