

Strona znajduje się w archiwum.

Microsoft Office 365 A1, Wdrożenie i wprowadzenie do pracy z wybranymi aplikacjami – szkolenie online

Mazowiecki Kurator Oświaty wraz z Ośrodkiem Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie zaprasza na szkolenie pozwalające poznać bezpłatną dla szkół usługę Office 365. Szkolenie obejmuje 5 godzin zajęć w formie online. Start: 27 marca 2020 r.

Szkolenie „Microsoft Office 365 A1, Wdrożenie i wprowadzenie do pracy z wybranymi aplikacjami” przeznaczone jest dla nauczycieli wszystkich typów szkół i specjalności, pracowników nadzoru pedagogicznego i przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa mazowieckiego, zainteresowanych usługą Microsoft Office 365 w wersji A1 bezpłatnej dla instytucji edukacyjnych.

Prowadzący szkolenie przedstawią m.in.: jak zapanować nad swoimi notatkami, jak przechowywać efekty pracy w bezpiecznym miejscu, jak tworzyć i edytować dokumenty bez konieczności instalowania dodatkowych programów. Uczestnicy będą mieli okazję nauczyć się, jak tworzyć test online w narzędziu FORMS oraz zapoznać się z podstawami zdalnej pracy z uczniami w TEAMS.

Szczegółowe informacje na stronie [Ośrodka Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie](#).

Pliki do pobrania



[Program szkolenia](#)



131.69 KB

Data publikacji 26.03.2020
Data modyfikacji 14.05.2020

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Materiały OEIiZK

Osoba udostępniająca informację:
Kornelia Szczepaniak