

Kuratorium Oświaty w Warszawie

<https://www.kuratorium.waw.pl/pl/dyrektor-i-nauczyciel/nagrody-i-odznaczenia/1973,Informacja-o-trybie-skladania-wnioskow-o-nadanie-orderow-i-odznaczen-panstwowych.html>
17.06.2024, 23:11

Informacja o trybie składania wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych

Informacja o trybie składania wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych

Rodzaj odznaczenia	Termin składania wniosków	Podstawa prawna
ORDERY I ODZNACZENIA PAŃSTWOWE	do 10 stycznia każdego roku kalendarzowego	<ul style="list-style-type: none">- Ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 138 ze zm.),- rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. z 2004 r., Nr 277, poz. 2743 z zm),- Ustawa z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1709),- rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lipca 2015 r. w sprawie udzielania informacji o osobach oraz o podmiotach zbiorowych na podstawie danych zgromadzonych w Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1025 ze zm).

UWAGA:

Rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 grudnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 2014, poz. 64), **wprowadza między innymi:**

- › **wniosek o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę wyższego stopnia przedstawia się nie wcześniej niż po upływie 10 lat od ostatniego nadania,**
- › **wniosek o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę osobie, która w danym roku nabywa prawo do emerytury, przedstawia się najpóźniej w dniu rozwiązania stosunku pracy z tą osobą,**
- › **nowy wzór wniosku o nadanie Medalu ... za Długoletnią Służbę.**

Informacje dotyczące wypełniania wniosku o nadanie orderu - odznaczenia państwowego.

Wniosek należy wypełnić w 2 egzemplarzach. Całość wniosku musi zmieścić się na jednej kartce dwustronnie – ściśle według wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów w brzmieniu nadanym mu przez rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich

dokumentów - załącznik 1 (Dz. U. z 2011 r. Nr 186, poz. 1102.), jak również w przypadku wniosku o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 grudnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów - Załącznik nr 2 (Dz. U. 2014 poz. 64):

- > nie można zmieniać rozmiaru rubryk (zmniejszać, zwiększać);
- > należy stosować zalecaną czcionkę (rozmiar czcionki);
- > uzasadnienia do wniosków o nadanie orderów i odznaczeń powinny określać ilość przepracowanych przez kandydata lat oraz prezentować konkretne, wybitne ich zasługi, adekwatne do klasy wnioskowanego orderu i odznaczenia, mające miejsce po otrzymaniu ostatnio nadanego orderu lub odznaczenia. Prezentowane osiągnięcia powinny być określone w czasie tak, aby można było ocenić, czy miały one miejsce „po” czy „przed” nadaniem ostatniego odznaczenia;
- > do wniosków nie należy dołączać dodatkowych pism;
- > w treści uzasadnienia nie należy zamieszczać życiorysów, przebiegu pracy zawodowej. Piastowane funkcje i zajmowane stanowiska mają znaczenie wtedy, gdy związane są z nimi konkretne dokonania i osiągnięcia;
- > do każdego wniosku należy dołączyć „zapytanie o udzielenie informacji o osobie” w 1 egzemplarzu, wypełnione w punktach od 1 do 12.1, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w dokumencie „sposób wypełnienia zapytania z KRK”. **UWAGA: z odpowiednio wypełnionym drukiem zapytania do KRK wystąpi osoba upoważniona z Ministerstwa Edukacji i Nauki;**
- > do każdego wniosku o nadanie **orderu** należy dołączyć notatkę wypełnioną zgodnie z instrukcją zamieszczoną w dokumencie „sposób wypełnienia”;
- > wzory druków do wypełnienia zamieszczone są w dokumentach: „wniosek o nadanie orderu - odznaczenia”, „zapytanie z KRK” oraz „wzór notatki zawierającej zestawienie osób proponowanych do odznaczeń”;

Wnioski należy złożyć lub przesłać drogą pocztową zgodnie z właściwością terytorialną odpowiednio do:

Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa, tel. (22) 551 24 00 wew. 1022;

Delegatury w Ciechanowie, ul. Ściegiennego 9, 06-400 Ciechanów, tel. (23) 672 44 71/73 wew. 35

Delegatury w Ostrołęce, ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15, 07-410 Ostrołęka, tel. (29) 760 42 91/93

Delegatury w Płocku, ul. Kościuszki 20, 09-402 Płock, tel. (24) 262 64 50

Delegatury w Radomiu, ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom, tel. (48) 362 82 84

Delegatury w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 38, 08-110 Siedlce, tel. (25) 632 60 00

Pliki do pobrania



[Formularz wniosku o nadanie orderu lub Krzyża Zasługi](#)

57 KB



[Formularz wniosku o nadanie medalu za długoletnią służbę](#)

58.5 KB



[Notatka zawierająca zestawienie nazwisk osób proponowanych do odznaczeń](#)

18.92 KB



[Notatka zawierająca zestawienie nazwisk osób proponowanych do odznaczeń - sposób wypełnienia](#)

174.56 KB



[Zapytanie z KRK](#)

131.5 KB

27.11.2013

Data publikacji 27.11.2013

Data modyfikacji 02.11.2021

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Andżelika Czarnogórska

Osoba udostępniająca informację:
Andżelika Czarnogórska