|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Kuratorium Oświaty****w Warszawie**Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa |

 | KARTA INFORMACYJNA | KOG.543.19.2023 |
| **Wydawanie opinii Mazowieckiego Kuratora Oświaty o spełnianiu przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zmianami) stan prawny 28.11.2023r.** |

**Dotyczy:**

* zakładanej szkoły niepublicznej podstawowej i ponadpodstawowej,
* szkoły niepublicznej ponadpodstawowej zamierzającej wprowadzić kształcenie w nowym zawodzie.
1. **CO NALEŻY ZROBIĆ?**
* osoba prawna lub fizyczna, zakładająca szkołę niepubliczną lub zamierzająca wprowadzić w szkole kształcenie w nowym zawodzie, składa wniosek wraz z wymaganymi dokumentami odpowiednio w siedzibie Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa / Delegaturze Kuratorium Oświaty w Warszawie, właściwej ze względu na zasięg terytorialny sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
* wniosek należy złożyć osobiście lub przesłać na odpowiedni adres: Kuratorium Oświaty w Warszawie / Delegatury Kuratorium Oświaty w Warszawie, bądź złożyć przez elektroniczną skrzynkę podawczą Kuratorium Oświaty w Warszawie: /Kuratorium/SkrytkaESP.
* dodatkowe informacje o procedurze wydawania opinii uzyskać można w wydziałach merytorycznych Kuratorium Oświaty w Warszawie tel.: 22 551 – 24 – 00 lub we właściwych Delegaturach.

**Uwaga:**

Wniosek o wydanie opinii o spełnianiu przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe może złożyć:

* osoba prawna lub fizyczna zamierzająca prowadzić szkołę,
* osoba uprawniona do prowadzenia spraw zakładanej szkoły w imieniu osoby prowadzącej szkołę (pisemne pełnomocnictwo).
1. **WYMAGANE DOKUMENTY:**
2. **Wniosek o wydanie opinii.**

Wniosek powinien zawierać:

* oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej zamierzającej prowadzić szkołę, jej miejsce zamieszkania lub siedziby oraz numer KRS w przypadku osoby prawnej,
* dane kontaktowe (numer telefonu, e-mail),
* określenie typu / rodzaju szkoły,
* nazwę szkoły,
* wskazanie adresu siedziby szkoły oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie jest przewidywane,
* informację, czy szkoła jest przeznaczona dla dzieci i młodzieży czy dla dorosłych *(dotyczy szkoły podstawowej i liceum ogólnokształcącego),*
* w przypadku szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży informację, czy w szkole będzie zorganizowany oddział przedszkolny*,*
* wskazanie odpowiednio: starostwa, gminy, dzielnicy, gdzie będzie prowadzona szkoła,
* planowaną datę rozpoczęcia funkcjonowania szkoły / nowych zawodów,
* nazwy i symbole cyfrowe zawodów, w jakich szkoła zamierza kształcić, zgodne z nazwami zawodów występujących w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego *(dotyczy szkół kształcących w zawodach),*
* wykaz załączników *(wg wzoru wniosku).*

*Wzory wniosku stanowią odpowiednio załączniki: nr 1a (szkoła podstawowa dla dzieci i młodzieży), nr 1b (szkoła ponadpodstawowa, szkoła dla dorosłych) i nr 1c (szkoła wprowadzająca nowe zawody).*

1. **Statut szkoły zawierający zgodnie z art. 172 ust 2 ww. ustawy Prawo oświatowe:**
2. nazwę, typ szkoły oraz jej siedzibę i zadania;
3. osobę prowadzącą szkołę;
4. organy szkoły oraz zakres ich zadań;
5. organizację szkoły;
6. w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe:
* nazwę zawodów, w których kształci szkoła,
* organizację zajęć edukacyjnych w ramach kształcenia zawodowego, w tym organizację praktycznej nauki zawodu,
* organizację kształcenia ogólnego i zawodowego dla pracowników młodocianych – jeżeli szkoła takie kształcenie prowadzi;
1. szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów;
2. w przypadku szkoły dla dorosłych, branżowej szkoły II stopnia, szkoły policealnej – formę kształcenia;
3. prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów szkoły w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły, a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw uczniów;
4. sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły;
5. zasady przyjmowania uczniów do szkoły, z tym, że statut szkoły uwzględnia warunki, o których mowa w:
* art. 134 ust. 1, art. 135 ust. 1 i 2, art. 136 ust. 1 i art. 150 ust. 2 pkt 4
lit. e-fc – w przypadku szkoły ponadpodstawowej,
* art. 141 ust. 1, 6 i 7 – w przypadku szkół dla dorosłych.

Ponadto:

* szczegółową organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wskazaną w art. 125a ust. 7 w związku z art. 173a ustawy – Prawo oświatowe, w przypadku zawieszenia zajęć w sytuacjach określonych w art. 125a ust. 1 ww. ustawy.
* informację, który organ szkoły ustala program wychowawczo-profilaktyczny, o którym mowa w art. 26 ustawy Prawo oświatowe (w zw. z art. 84 ust. 5 ustawy)
* *nie dotyczy przedszkoli, szkół dla dorosłych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i policealnych szkół artystycznych.*

**Uwaga:**

W przypadku zakładania szkoły z oddziałami wychowania przedszkolnego, dwujęzycznymi, sportowymi, mistrzostwa sportowego, integracyjnymi, specjalnymi, przygotowania wojskowego oraz przysposabiającymi do pracy należy w statucie i pozostałych załącznikach do wniosku uwzględnić odpowiednio organizację tych oddziałów oraz kwalifikacje nauczycieli.

Oddziały dwujęzyczne w szkole podstawowej dla dzieci i młodzieży mogą być tworzone od klasy VII.

1. **Imienny wykaz kadry pedagogicznej przewidzianej do prowadzenia zajęć edukacyjnych w szkole, uwzględniający dane dotyczące kwalifikacji dyrektora i nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zgodne z obowiązującymi przepisami.**

Wykaz powinien zawierać:

* imię i nazwisko dyrektora / nauczyciela,
* nazwę nauczanego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć,
* poziom wykształcenia (wyższe mgr / wyższe zawodowe / inne),
* ukończoną uczelnię, wydział oraz kierunek / specjalność,
* dokument świadczący o przygotowaniu pedagogicznym, o którym mowa w przepisach dotyczących kwalifikacji wymaganych od nauczycieli szkół publicznych,
* studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, certyfikaty poświadczające znajomość języka obcego − jeżeli jest to istotne dla potwierdzenia kwalifikacji do nauczania danego przedmiotu / rodzaju prowadzonych zajęć (fakultatywnie).

**Uwaga:**

W przypadku szkół kształcących w zawodach, imienny wykaz kadry kształcącej w zawodach należy sporządzić dla każdego zawodu osobno.

*Wzory wykazu kwalifikacji stanowią odpowiednio załączniki: nr 2a (szkoła podstawowa dla dzieci i młodzieży), 2b (szkoła ponadpodstawowa, szkoła dla dorosłych kształcenie ogólne) oraz nr 2c (szkoła ponadpodstawowa kształcenie zawodowe).*

1. **Szkolny plan nauczania** uwzględniający realizację zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze godzin nie niższym, niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

Szkolny plan nauczania powinien zawierać zestawienie obowiązkowych
zajęć edukacyjnych w całym cyklu kształcenia wraz z przewidywaną do ich realizacji liczbą godzin w poszczególnych latach.

**Uwaga:**

Dane zajęcia edukacyjne należy zaplanować w odpowiedniej klasie zgodnie z przepisami dotyczącymi ramowych planów nauczania.

*Wzór szkolnego planu nauczania dla szkoły podstawowej dla dzieci i młodzieży stanowi załącznik nr 3.*

1. **Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3
ww. ustawy Prawo oświatowe oraz zobowiązanie do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.**

*Wzory zobowiązania stanowią odpowiednio załączniki: nr 4a (szkoła podstawowa dla dzieci i młodzieży), nr 4b (szkoła ponadpodstawowa, szkoła dla dorosłych).*

1. **Informacja o warunkach lokalowych zapewniających:**
* możliwość realizacji podstawy programowej, prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz realizację innych zadań statutowych szkoły,
* w przypadku oddziałów przedszkolnychutworzonych w szkole podstawowej takżewarunki realizacji zajęć na świeżym powietrzu,
* w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe również możliwość realizacji podstawy programowej kształcenia w zawodach, w tym praktycznej nauki zawodu.

*Wzór informacji* o warunkach lokalowych *stanowią odpowiednio załączniki: nr 5a (szkoła podstawowa dla dzieci i młodzieży) i nr 5b (szkoła ponadpodstawowa, szkoła dla dorosłych).*

1. **Informacja o nawiązaniu współpracy**, o której mowa w art. 68 ust. 7 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe.
2. **Programy nauczania** **w zawodach** – dotyczy działającej już szkoły niepublicznej, zamierzającej wprowadzić kształcenie w nowych zawodach.

**Wszystkie wyżej wymienione dokumenty złożone w sprawie powinny być podpisane przez osobę zamierzającą prowadzić szkołę lub pełnomocnika.**

1. **REALIZACJA:**

*Rozpatrywanie wniosku o wydanie opinii o spełnianiu przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz wprowadzenia w szkole kształcenia w nowym zawodzie odbywa się na podstawie złożonych dokumentów.*

Wniosek wraz z załączoną dokumentacją podlega analizie formalnej i merytorycznej. Opinia zostanie wydana na piśmie.

W sytuacji, gdy dokumentacja przesłana przez organ prowadzący jest niekompletna pod względem formalno-prawnym, Mazowiecki Kurator Oświaty może wezwać do jej uzupełnienia. Wnioskodawca jest zobowiązany do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

W przypadku nieuzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie, opinia zostanie wydana na podstawie dotychczas złożonych dokumentów.

Opinię przesyła się wnioskodawcy listem poleconym.

1. **OPŁATY**

Osoba prawna lub fizyczna składająca do Mazowieckiego Kuratora Oświaty wniosek o wydanie opinii o spełnianiu przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe nie wnosi żadnych opłat.

1. **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**

Opinia jest wiążąca. Od wydanej opinii nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.

 **„Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych”** jest załącznikiemdo niniejszej procedury.

***Uwaga:***

*Zgodnie z art. 176 ust. 2 ww. ustawy Prawo oświatowe, kurator oświaty w ciągu 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności przez szkołę niepubliczną jest obowiązany sprawdzić spełnianie warunków określonych w art. 14 ust. 3 ww. ustawy.*

1. **PODSTAWA PRAWNA (stan prawny na 20.09.2023 r.):**
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zmianami) - art. 14 ust. 3, art. 68 ust. 7 pkt 2, art. 84 ust. 5, art. 125a ust. 7 w związku z art. 173a, art. 168 ust. 5*,* art. 172 ust 2**,** art. 176 ust. 2.
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 2230) – rozdział 3a i 3b.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2019 r., poz. 316 ze zmianami).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356 ze zmianami).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r., poz. 639 ze zmianami).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 ze zmianami).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646 ze zmianami).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli(Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1211).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r.
w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach
i placówkach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1604).