



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Załącznik do zarządzenia Nr 58
Mazowieckiego Kuratora Oświaty
z dnia 27 września 2023r.

Regulamin
V Konkursu Tematycznego „Zbrodnia Katyńska. Pamięć i prawda”
dla uczniów szkół podstawowych z terenu województwa mazowieckiego
w roku szkolnym 2023/2024

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1036 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1309 ze zm.);
- Regulamin Organizacyjny Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiący załącznik do zarządzenia nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie zmienionego zarządzeniem Nr 31 z dnia 22 maja 2019 r. i nr 34 z dnia 19 czerwca 2023 r.

Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu:

1. Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu i ich rodziców/opiekunów prawnych jest Mazowiecki Kurator Oświaty.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych uczestników Konkursu i ich rodziców/opiekunów prawnych są zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Podanie danych osobowych oraz zgoda na ich przetwarzanie i publikowanie są dobrowolne. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach określonych w Regulaminie Konkursu bądź żądania ich usunięcia, uczestnik Konkursu zostanie wykluczony z udziału w Konkursie.

§ 1

Organizatorem V Konkursu Tematycznego „Zbrodnia Katyńska. Pamięć i prawda” jest Mazowiecki Kurator Oświaty przy współpracy z Muzeum Katyńskim – Oddziałem Martyrologicznym Muzeum Wojska Polskiego.

§ 2 Cele konkursu

1. Kształtowanie postaw patriotycznych i szacunku dla minionych wydarzeń z dziejów najnowszej historii Polski.
2. Upamiętnienie i oddanie hołdu ofiarom zbrodni katyńskiej.
3. Uczczenie pamięci pomordowanych przez reżim Stalina.
4. Kształtowanie i rozwijanie zainteresowań historycznych dzieci i młodzieży.
5. Wychowanie młodzieży w duchu odpowiedzialności za losy narodu i Ojczyzny.
6. Wpajanie szacunku i przywiązania do tradycji i historii własnego narodu.
7. Rozwijanie i doskonalenie umiejętności myślenia historycznego.
8. Budzenie zainteresowań przeszłością i rozwijanie indywidualnych uzdolnień uczniów.
9. Zaszczepienie młodemu pokoleniu pamięci o tragicznych losach wojny, widzianej przez pryzmat losów konkretnego człowieka i jego najbliższych.
10. Pobudzenie refleksji na temat zagrożeń wynikających z totalitarnych form organizacji państwa.

§ 3 Organizacja konkursu

1. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych etapach Konkursu znajduje się w Programie merytorycznym V edycji Konkursu Tematycznego „Zbrodnia Katyńska. Pamięć i prawda” dla uczniów szkół podstawowych z terenu województwa mazowieckiego, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Terminy przeprowadzenia poszczególnych etapów Konkursu są zawarte w Harmonogramie konkursu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie informacje o Konkursie, a w szczególności Regulamin, miejsca przeprowadzania etapu rejonowego i wojewódzkiego Konkursu, wyniki z poszczególnych etapów oraz listy uczniów zakwalifikowanych będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie: www.kuratorium.waw.pl w zakładce dotyczącej konkursów tematycznych i interdyscyplinarnych.
4. Konkurs organizowany jest w trzech etapach:
 - 1) I etap eliminacje szkolne – czas trwania 60 minut,
 - 2) II etap eliminacje rejonowe – czas trwania 90 minut,
 - 3) III etap eliminacje wojewódzkie – czas trwania 120 minut.
5. Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach będą przeprowadzane w formie pisemnej.
6. Dyrektor szkoły na etapie szkolnym i Koordynator Konkursu na etapie rejonowym i wojewódzkim podejmują decyzję o dostosowaniu warunków do potrzeb i możliwości ucznia posiadającego zaświadczenie lekarskie o przewlekłej chorobie lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w rozumieniu *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1309)*.
7. O dostosowanie wnioskuje rodzic/prawny opiekun przedkładając dyrektorowi szkoły właściwą dokumentację w terminie umożliwiającym realizację dostosowania. Wprowadzone dostosowania nie mogą naruszać zasad samodzielnej pracy uczestnika Konkursu.
8. Przed etapem rejonowym i wojewódzkim Dyrektor szkoły ma obowiązek poinformować Koordynatora Konkursu o konieczności dostosowania warunków zakwalifikowanym uczniom.

9. Dyrektor szkoły zobowiązany jest zapoznać wszystkich uczniów szkoły i ich rodziców/prawnych opiekunów z niniejszym regulaminem w części dotyczącej zasad organizacji i przebiegu konkursu, wymagań, terminów organizowania poszczególnych etapów oraz uprawnień finalistów i laureatów.
10. Etap szkolny przeprowadza Szkolna Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora szkoły.
11. Etap rejonowy przeprowadzają Rejonowe Komisje Konkursowe, które obejmują zasięgiem swojego działania szkoły znajdujące się na obszarze Delegatur Kuratorium Oświaty w Warszawie.
12. Etap wojewódzki przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
13. W uzasadnionych przypadkach przebieg Konkursu na poszczególnych etapach nadzorują zespoły wyznaczone przez: Dyrektora szkoły, Dyrektora Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie lub Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

§ 4 Komisja konkursowa

1. Mazowiecki Kurator Oświaty powołuje zarządzeniami Wojewódzką Komisję Konkursową i Rejonowe Komisje Konkursowe.
2. Siedzibą Wojewódzkiej Komisji Konkursowej jest Delegatura w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Dyrektorzy szkół, z których uczniowie biorą udział w konkursie, są współorganizatorami etapu szkolnego.
4. Dyrektorzy, których uczniowie biorą udział w etapie rejonowym proszeni są o wskazanie nauczyciela do ewentualnych prac w Komisji Rejonowej.
5. Za ochronę tajemnicy treści zadań konkursowych oraz modeli odpowiedzi i schematów punktowania odpowiedzialni są przewodniczący i członkowie Szkolnych Komisji Konkursowych, Rejonowych Komisji Konkursowych, Wojewódzkiej Komisji Konkursowej oraz dyrektorzy szkół.

§ 5 Zasady uczestnictwa w konkursie

1. Do konkursu mogą przystąpić uczniowie klas IV – VIII szkół podstawowych z terenu województwa mazowieckiego.
2. Udział ucznia w konkursie jest dobrowolny. Do I etapu konkursu ma prawo przystąpić każdy uczeń. Jeżeli w szkole macierzystej ucznia nie organizuje się konkursu, uczeń może do niego przystąpić w szkole wskazanej przez dyrektora szkoły. W takim przypadku opiekę nad uczniem sprawuje oddelegowany przez dyrektora szkoły nauczyciel szkoły macierzystej. O zaistniałej sytuacji Dyrektor szkoły macierzystej niezwłocznie informuje Koordynatora Konkursu drogą mailową (kontakt do Koordynatora w § 13 Regulaminu).
3. Uczniowie przystępujący do konkursu muszą przed etapem szkolnym złożyć Dyrektorowi szkoły podpisane pisemne oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów (Załącznik nr 3).
4. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu przez ucznia, jego rodziców/prawnych opiekunów oraz przez szkołę.
5. Uczniowie przystępujący do konkursu na każdym etapie zobowiązani są okazać legitymację szkolną lub inny ważny dokument tożsamości ze zdjęciem.
6. Niestawienie się ucznia na eliminacje w terminie przeprowadzenia Konkursu lub zgłoszenie się w innym niż wyznaczone przez organizatora miejscu, pozbawia ucznia możliwości uczestniczenia w Konkursie. Spóźniony uczestnik może za zgodą Przewodniczącego lub

Koordinatora zostać dopuszczony do eliminacji konkursowych, ale bez możliwości wydłużenia czasu trwania konkursu.

7. W czasie konkursu uczestnicy nie mogą opuszczać sali. Przewodniczący Komisji może zezwolić, w szczególnie uzasadnionej sytuacji, na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków, wykluczających możliwość kontaktowania się uczestnika z innymi osobami (nie dotyczy sytuacji, w której konieczne jest skorzystanie z pomocy medycznej).
8. W czasie trwania Konkursu uczestnicy wykonują polecenia członków komisji lub Zespołu nadzorującego zarówno podczas czynności organizacyjnych, jak i pracy z arkuszem.
9. Członkowie Komisji i Zespołu nadzorującego nie mogą udzielać żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich komentować w czasie trwania Konkursu.
10. Na każdym etapie Konkursu zabrania się posiadania przy sobie książek i innych pomocy naukowych oraz urządzeń elektronicznych np. telefonów komórkowych. W przypadku stwierdzenia posiadania wyżej wymienionych przedmiotów Przewodniczący może podjąć decyzję o przerwaniu Konkursu dla danego uczestnika i unieważnić jego pracę. Fakt ten odnotowuje w protokole.
11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy uczestnika lub zakłócenia prawidłowego przebiegu konkursu, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego uczestnika i unieważnia jego pracę. Fakt ten należy odnotować w protokole.
12. Nie organizuje się Konkursu w żadnych dodatkowych terminach, niezależnie od przypadków losowych, zdrowotnych i innych, które dotyczą poszczególnych uczestników, nawet w przypadku przedstawienia zaświadczenia lekarskiego.

§ 6

Prace uczestników konkursu

1. Prace uczestników konkursu na wszystkich etapach są kodowane.
2. Rozkodowanie prac dokonywane jest przez Przewodniczącego danej komisji konkursowej po ich sprawdzeniu, zweryfikowaniu i zatwierdzeniu ostatecznej oceny przez: Przewodniczącego Szkolnej Komisji Konkursowej na etapie szkolnym, Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej na etapie rejonowym i wojewódzkim.
3. Uczestnicy są zobowiązani do rozwiązywania arkusza zadań zgodnie z instrukcją zawartą na jego pierwszej stronie oraz informacjami przekazywanymi przez Szkolną Komisję Konkursową, Rejonową Komisję Konkursową, Wojewódzką Komisję Konkursową lub Zespół nadzorujący.
4. Prace uczniów na każdym etapie są oceniane przez członków odpowiedniej komisji konkursowej według ustalonego, jednolitego modelu odpowiedzi i schematu punktowania, uwzględniającego jedynie punkty wyrażone liczbą całkowitą.
5. Model odpowiedzi i schemat punktowania na każdym etapie ustala Wojewódzka Komisja Konkursowa.
6. Dyskwalifikują uczestnika:
 - 1) inne, niż przewidziane zasady kodowania prac,
 - 2) używanie korektora,
 - 3) pisanie ołówkiem, lub innym ścieralnym przyborem do pisania,
 - 4) niesamodzielność wykonywania zadań.
7. Stosuje się te same kryteria oceniania wobec wszystkich uczestników Konkursu.

§ 7

Zasady wglądu do prac konkursowych

1. Na uzasadniony wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzona i oceniona praca ucznia może być udostępniona uczestnikowi lub jego rodzicom/ prawnym opiekunom do wglądu po każdym etapie Konkursu.
2. Dyrektor szkoły (etap szkolny) lub Koordynator Konkursu (etap rejonowy i wojewódzki) decydują o miejscu i szczegółowym terminie udostępnienia prac do wglądu, zgodnie z harmonogramem konkursu (załącznik nr 2).
3. Wglądu może dokonać wyłącznie uczestnik konkursu lub rodzice/prawni opiekunowie po okazaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość osoby. Wglądy odbywać się będą:
 - 1) po etapie szkolnym: ciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników w szkole uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni mogą dokonać wglądu do pracy. Chęć wglądu należy zgłosić do Dyrektora szkoły. Wglądy odbywają się w szkole, w której uczeń przystąpił do Konkursu, w czasie wskazanym przez Dyrektora Szkoły w obecności osób przez niego upoważnionych.
 - 2) po etapie rejonowym i wojewódzkim:
 - a) uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zgłaszają wyłącznie pocztą elektroniczną chęć dokonania wglądu do pracy najpóźniej do godz. 14.00 następnego dnia roboczego po ogłoszeniu wyników (zgodnie z Harmonogramem konkursu – załącznik nr 2) do Koordynatora Konkursu: mail: konkurs.katyn@kuratorium.waw.pl;
 - b) zgłoszenie o wgląd powinno zawierać imię i nazwisko uczestnika oraz telefon kontaktowy osoby wnioskującej/dokonującej wglądu;
 - c) zgłoszenia wysłane pod inny adres e-mailowy, w inny sposób lub w innym terminie nie będą uwzględniane;
 - d) wglądy po etapie rejonowym i wojewódzkim odbywają się w siedzibie Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, lub w Delegaturze w Płocku, ul. Kościuszki 20 w terminie wskazanym przez Koordynatora Konkursu (zgodnie z Harmonogramem) w obecności osób przez niego upoważnionych.
4. Wglądu może dokonywać jedna osoba w czasie do 10 minut – wyłącznie uczeń lub rodzic/opiekun prawny po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby. Prace konkursowe uczniów udostępnione do wglądu nie mogą być kopiowane. Zalecane jest wykonywanie zdjęć pracy konkursowej w całości lub w części.

§ 8

Tryb odwoławczy

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą złożyć na każdym etapie konkursu pisemne odwołanie od decyzji dotyczącej wyników Konkursu wraz z uzasadnieniem (załącznik nr 5).
2. Odwołanie powinno zawierać wskazanie zadań, których ocena jest kwestionowana oraz krótkie uzasadnienie przyczyny kwestionowanej oceny. Rozpoznawane są tylko zastrzeżenia wniesione do konkretnych punktów pracy konkursowej. Nie dokonuje się ponownie weryfikacji całej pracy na wniosek ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna.
3. Treść zadań konkursowych, model odpowiedzi oraz schemat punktowania nie są objęte trybem odwoławczym.

4. Etap szkolny:
 - 1) odwołanie należy złożyć do dyrektora szkoły w trakcie jednego dnia roboczego od dnia dokonania wglądu do pracy. O każdym odwołaniu dyrektor szkoły informuje mailowo Koordynatora Konkursu;
 - 2) Dyrektor szkoły wraz z Przewodniczącym Szkolnej Komisji Konkursowej rozpatruje odwołanie w ciągu 2 dni roboczych. Decyzja Dyrektora jest ostateczna;
 - 3) Dyrektor szkoły, po rozpatrzeniu odwołania niezwłocznie przekazuje informację do Koordynatora Konkursu.
5. Etap rejonowy i wojewódzki:
 - 1) odwołanie od wyników etapu rejonowego i wojewódzkiego należy łożyć do koordynatora konkursu w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania wglądu do pracy;
 - 2) odwołanie od wyników oceny po etapie rejonowym i wojewódzkim Konkursu przyjmowane są wyłącznie pocztą elektroniczną na adres mailowy: konkurs.katyn@kuratorium.waw.pl;
 - 3) odwołanie należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
 - 4) Odwołania wysłane pod inny adres, w inny sposób lub w innym terminie nie będą uwzględniane;
 - 5) Wojewódzka Komisja Konkursowa rozpatruje odwołania i przekazuje odpowiedzi, które są przesyłane elektronicznie zgodnie z terminem podanym w Harmonogramie;
 - 6) Decyzja Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej dalsze odwołanie.
6. Decyzje w sprawach spornych nieobjęte regulaminem podejmuje Koordynator Komisji.
7. Wszelkie naruszenia Regulaminu mogą być zgłaszane pisemnie do Koordynatora Konkursu w terminie 3 dni od wystąpienia zdarzenia ze wskazaniem naruszonego zapisu Regulaminu.

§ 9 Etap szkolny

1. Za przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu odpowiada Dyrektor szkoły, który w tym celu powołuje Szkolną Komisję Konkursową. Szkolna Komisja Konkursowa składa się z Przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu szkolnego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
2. Dyrektor szkoły pobiera arkusz zadań do etapu szkolnego za pośrednictwem Platformy Konkursowej znajdującej się pod adresem www.konkursy.mscdn.edu.pl korzystając z loginu i hasła nadanego do konkursów przedmiotowych, bez konieczności wcześniejszego zgłaszania szkoły do konkursu.
3. Arkusz zadań będzie dostępny do pobrania dzień przed terminem etapu szkolnego Konkursu.
4. Model odpowiedzi i schemat punktowania będzie dostępny do pobrania na Platformie Konkursowej w dniu przeprowadzania etapu szkolnego.
5. Szkolne Komisje Konkursowe podczas sprawdzania prac z etapu szkolnego przyznają za zadania pełne punkty zgodnie z modelem oceniania odpowiedzi i schematem punktowania.
6. Dyrektor szkoły w wyznaczonym terminie zgłasza wszystkich uczniów, którzy brali udział w etapie szkolnym do kolejnego etapu (niezależnie od ilości uzyskanych punktów). Zgłoszeń należy dokonać wyłącznie drogą elektroniczną na adres: konkurs.katyn@kuratorium.waw.pl zgodnie z harmonogramem na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4**.
7. Zgłoszenia dostarczone po wyznaczonym w Harmonogramie terminie nie będą brane pod uwagę.

8. Wszystkie prace uczniów z etapu szkolnego oraz oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody na opublikowanie danych osobowych dziecka oraz jego wyników na poszczególnych etapach konkursu (załącznik nr 3) przechowuje dyrektor szkoły do 30 czerwca 2024 r., w celu możliwej weryfikacji przez Wojewódzką Komisję Konkursową.
9. W przypadku ujawnienia osobom nieupoważnionym treści zadań konkursowych przed terminem konkursu, Mazowiecki Kurator Oświaty może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu przeprowadzonego na terenie danej szkoły.
10. Do etapu rejonowego zakwalifikowani zostaną uczniowie, zwani dalej uczestnikami Konkursu, którzy w etapie szkolnym uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do zdobycia. Jeżeli 60% punktów możliwych do zdobycia uzyska mniej niż 20% wszystkich uczestników etapu szkolnego, do etapu rejonowego zakwalifikowanych będzie 20% uczestników, którzy uzyskali w nim najwyższe wyniki spośród uczniów przystępujących do etapu szkolnego. W przypadku, gdy uczniowie uzyskają taką samą liczbę punktów, procent uczestników będzie odpowiednio zwiększony.
11. Lista osób zakwalifikowanych do etapu rejonowego będzie opublikowana zgodnie z harmonogramem na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.
12. Dyrektor szkoły powiadamia uczniów o zakwalifikowaniu się do etapu rejonowego oraz o miejscu i terminie przeprowadzenia etapu rejonowego konkursu – na podstawie informacji zamieszczonych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 10 **Etap rejonowy**

1. Za organizację drugiego etapu konkursu odpowiedzialni są Przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych. Rejonowa Komisja Konkursowa składa się z przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu rejonowego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
2. Rejonowe Komisje Konkursowe przeprowadzają etap rejonowy konkursu, sporządzają protokół oraz przekazują niezwłocznie całą dokumentację: protokół, zakodowane prace uczniów oraz listę z kodami uczniów do siedziby Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, na adres: Kuratorium Oświaty w Warszawie, Delegatura w Płocku, ul. Kościuszki 20, 09-402 Płock, z dopiskiem Konkurs „Zbrodnia Katyńska. Pamięć i prawda”.
3. Prace konkursowe etapu rejonowego sprawdza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
4. Wyniki uzyskane przez uczestników etapu rejonowego będą opublikowane na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie zgodnie z harmonogramem.
5. Do etapu wojewódzkiego zakwalifikowani będą uczestnicy konkursu, którzy w etapie rejonowym uzyskają co najmniej 70% punktów możliwych do zdobycia. Jeżeli 70% punktów możliwych do zdobycia uzyska mniej niż 25% wszystkich uczestników etapu rejonowego, do etapu wojewódzkiego zakwalifikowanych będzie 25% uczestników, którzy uzyskali w nim najwyższe wyniki spośród uczniów przystępujących do etapu rejonowego. W przypadku, gdy uczniowie uzyskają taką samą liczbę punktów, procent uczestników będzie zwiększony odpowiednio.
6. Lista osób zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego będzie opublikowana zgodnie z Harmonogramem na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.
7. Dyrektor szkoły powiadamia uczniów o zakwalifikowaniu się do etapu wojewódzkiego oraz o miejscu i terminie przeprowadzenia etapu wojewódzkiego Konkursu.

§ 11

Etap wojewódzki

1. Za organizację trzeciego etapu konkursów odpowiedzialna jest Wojewódzka Komisja Konkursowa.
2. Wojewódzka Komisja Konkursowa składa się z przewodniczącego i co najmniej jednego członka. W przypadku, gdy do etapu wojewódzkiego przystępuje więcej niż 20 uczestników, wymagana jest obecność drugiego członka komisji.
3. Wojewódzka Komisja Konkursowa przeprowadza etap wojewódzki konkursu, ocenia prace uczestników, sporządza protokół.
4. W związku z ewentualnymi obostrzeniami epidemicznymi i koniecznością przeprowadzenia etapu wojewódzkiego w kilku miejscach lub w związku z innymi uzasadnionymi przypadkami Dyrektor Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie może wskazać członków zespołu nadzorującego prawidłowy przebieg etapu wojewódzkiego Konkursu.
5. Uczestnicy etapu wojewódzkiego mogą uzyskać tytuł laureata lub finalisty.
6. Laureatami zostają uczestnicy etapu wojewódzkiego, którzy uzyskali co najmniej 75% punktów możliwych do zdobycia. Jeżeli 75% punktów możliwych do zdobycia uzyska mniej niż 25% wszystkich uczestników etapu wojewódzkiego, tytuł laureata otrzymuje 25% uczestników, którzy uzyskali w nim najwyższe wyniki spośród uczniów przystępujących do etapu wojewódzkiego. W przypadku, gdy uczniowie uzyskają taką samą liczbę punktów, procent uczestników będzie zwiększony odpowiednio.
7. Finalistami zostają pozostali uczestnicy etapu wojewódzkiego, którzy uzyskali, co najmniej 30% punktów możliwych do zdobycia.

§ 12

Nagrody

1. Finaliści i laureaci konkursu otrzymają zaświadczenie wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
2. Szczegółowe uprawnienia finalistów i laureatów wynikają bezpośrednio z aktualnie obowiązujących przepisów prawa oświatowego.
3. Uczniowie z trzech szkół, w których najwięcej uczestników zostało finalistami lub laureatami (przeszło do etapu wojewódzkiego) będą mogli zwiedzić Muzeum Katyńskie.
4. Uczestnicy nie będący finalistami lub laureatami konkursu otrzymają pamiątkowe dyplomy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad organizacją i przebiegiem konkursu sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
2. Koordynatorem konkursu jest Pani Ewa Ciastkowska, starszy wizytator Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie; kontakt do koordynatora konkursu: (24) 262 64 50 wew. 105, mail: konkurs.katyn@kuratorium.waw.pl.
3. Regulamin konkursu jest dostępny na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie: www.kuratorium.waw.pl.
4. Za poprawność merytoryczną zadań oraz klucza i modelu odpowiedzi odpowiada organizator konkursu.
5. Materiały konkursowe objęte są klauzulą poufności i stanowią tajemnicę służbową.
6. W pracach komisji konkursowych w każdym etapie mogą uczestniczyć, w charakterze obserwatorów, pracownicy nadzoru pedagogicznego wyznaczeni przez Dyrektora Delegatury w Płocku Kuratorium Oświaty w Warszawie.

7. Informacja o miejscu i terminie rozdania zaświadczeń dla laureatów i finalistów konkursu będzie opublikowana na stronie Kuratorium Oświaty w Warszawie.
8. Błędnie wypisane zaświadczenie o uzyskaniu tytułu finalisty lub laureata należy zwrócić do Kuratorium Oświaty w Warszawie, po uprzednim skontaktowaniu się z Koordynatorem Konkursu. Po uwzględnieniu błędnego zapisu poprawiony dokument będzie gotowy do odbioru w Kuratorium Oświaty w Warszawie lub właściwej miejscowo delegaturze.
9. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom etapu rejonowego i wojewódzkiego konkursu w czasie dojazdu do miejsca przeprowadzania konkursu, jego trwania, a także powrotu do szkoły odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń. Dyrektor szkoły deleguje nauczyciela lub wyznacza inną osobę do opieki nad uczestnikami konkursu. Organizator nie zapewnia miejsca dla oczekujących opiekunów.
10. Wszystkie czynności przewidziane Regulaminem przeprowadzane są w dniach roboczych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
11. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia niniejszego regulaminu, Mazowiecki Kurator Oświaty może unieważnić konkurs w ciągu 10 dni od jego organizacji. Dotyczy każdego stopnia konkursu.
12. Regulamin konkursu może być zmieniany w ciągu roku szkolnego wyłącznie w przypadku uzasadnionej konieczności zmiany terminu przeprowadzania eliminacji.
13. W sytuacjach szczególnych lub nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Mazowiecki Kurator Oświaty.

Mazowiecki Kurator Oświaty

/-/

Aurelia Michałowska