



**REKRUTACJA  
DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI,  
PUBLICZNYCH INNYCH FORM  
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**Warszawa, 19 lutego 2014 r.**

## **Zasady i kryteria rekrutacji uwzględnia**

**ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7).**

**Ustawa weszła w życie 18 stycznia 2014 r.**

**Nowa ustawa określa 3 grupy kryteriów przyjmowania dzieci do publicznych przedszkoli oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego.**



## Kuratorium Oświaty w Warszawie

### **Kryteria rekrutacji - grupa I** **Kryteria konstytucjonalne**

**Uwzględniają zakres potrzeb wskazanych w Konstytucji RP – wynikających z umowy społecznej, zgodnie z którą, niektóre osoby z przyczyn losowych mające trudniejszą sytuację rodzinną, finansową lub zdrowotną uzyskują od państwa szczególną pomoc.**

**Zgodnie z art. 69 i 71 ust. 1 Konstytucji RP władze publiczne udzielają osobom niepełnosprawnym pomocy w zabezpieczeniu egzystencji, przysposobieniu do pracy oraz komunikacji społecznej.**

## **W przypadku dzieci i młodzieży należy do nich:**

- **wielodzietność rodziny kandydata** (oznacza rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci – art. 20b pkt 1 u.s.o.),
- **niepełnosprawność kandydata,**
- **niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,**
- **niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,**
- **niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,**
- **samotne wychowywanie kandydata w rodzinie** (pojęcie to obejmują pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem - art. 20b pkt 2 u.s.o.),
- **objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.**

## **W przypadku osób pełnoletnich należy:**

- **wielodzietność rodziny kandydata,**
- **niepełnosprawność kandydata,**
- **niepełnosprawność dziecka kandydata,**
- **niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,**
- **samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.**



## **Ważne!**

### **Kryteria z grupy I:**

- **brane są pod uwagę łącznie,**
- **nie mogą być dowolnie wybierane w procesie rekrutacji,**
- **mają taką samą wartość.**



## Kuratorium Oświaty w Warszawie

### **Kryteria rekrutacji - grupa II** **Kryteria społeczne, lokalne, środowiskowe**

Uwzględniają zakres społecznych potrzeb rodziny, których zaspokojenie sprzyja wychowawczej i opiekuńczej roli rodziny poprzez zapewnienie możliwości korzystania z publicznego przedszkola, szkoły lub placówki, m. in. dogodnie ze względu na realizację różnorodnych funkcji życiowych poszczególnych członków rodziny.

W tej grupie może zostać uwzględniony dochód na osobę w rodzinie kandydata. Kryteria te określa organ prowadzący.





## Kuratorium Oświaty w Warszawie

### **Kryteria rekrutacji - grupa II**

### **Kryteria społeczne, lokalne, środowiskowe**

**Kryterium dochodu określa organ prowadzący w stosunku procentowym do kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, 1623, 1650).**

**Spełnienie tego kryterium jest potwierdzane oświadczeniem rodzica kandydata.**

## Ważne!

### Kryteria z grupy II:

- kryteria z tej grupy mogą mieć różną wagę,
- organ prowadzący określa punkty dla poszczególnych kryteriów,
- organ prowadzący określa nie więcej niż 6 kryteriów.

## **Kryteria rekrutacji - grupa III Kryteria jakościowe, edukacyjne**

**Uwzględniają indywidualne zdolności kandydatów, ich predyspozycje i zainteresowania. Kryteria powinny być brane pod uwagę przy dokonywaniu rekrutacji do szkół i placówek, wymagających specjalnych predyspozycji (np. szkoły artystyczne, dwujęzyczne, sportowe).**

## Ważne!

### Kryteria z grupy III:

- sposób punktowania kryteriów z tej grupy określi docelowo w rozporządzeniu Minister Edukacji Narodowej,
- kryteria będą jednolicie punktowane w całym kraju.

# ZASADY REKRUTACJI

## Publiczne przedszkola i publiczne inne formy wychowania przedszkolnego:

- Postępowanie rekrutacyjne jest rozpoczynane na wniosek rodziców,
- Warunkiem jest zamieszkanie na terenie gminy.

### Etapy rekrutacji:

- 1 etap - kryteria uwzględniające potrzeby osób mających trudniejszą sytuację rodzinną, zdrowotną (kryteria I grupy),
- 2 etap - kryteria uwzględniające zakres społecznych potrzeb rodziny, ewentualnie kryterium dochodowe (kryteria II grupy).

art. 20a ust. 4 u.s.o.  
art. 20c u.s.o.



## Wniosek:

- Rodzic składa wniosek do wybranego publicznego przedszkola/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, przy czym nie będzie mógł złożyć wniosku więcej niż do trzech przedszkoli/ publicznych innych form wychowania przedszkolnego.
- Organ prowadzący może dopuścić możliwość składania wniosku do więcej niż trzech publicznych przedszkoli/publicznych innych form wychowania przedszkolnego,
- We wniosku określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli/publicznych innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

## Wniosek

**o przyjęcie do publicznego przedszkola/ publicznej  
innej formy wychowania przedszkolnego**

**składa się**

**do dyrektora publicznego przedszkola lub  
publicznej szkoły podstawowej.**

**art. 20s pkt 1  
U.S.O.**

## Wniosek zawiera:

- 1) imię i nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL,
- 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata,
- 3) adres zamieszkania rodziców kandydata,
- 4) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata,
- 5) wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

art. 20t ust. 1  
u.s.o.

## Do wniosku dołącza się:

- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- b) **orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,**
- c) **prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,**
- d) **dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wpieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.),**
- e) dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący (określone w drugim etapie rekrutacji),
- f) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata – jeżeli organ prowadzący określił kryterium dochodu (określone w drugim etapie rekrutacji),

**art. 20t ust. 2**

**u.s.o.**

## Dokumenty:

**lit. b-d** – są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 78a § 1 kpa odpisu lub wyciągu z dokumentów

lub

mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.



art. 20t ust. 3, 5  
u.s.o.

## Dokumenty:

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

art. 20t ust. 6  
u.s.o.



## Dokumenty:

### Sposób potwierdzenia okoliczności zawartych w składanych oświadczeniach:

- 1) przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub
- 2) przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania o potwierdzenie okoliczności w terminie 14 dni,
- 3) wójt (burmistrz, prezydent miasta) korzysta z informacji, które zna z urzędu lub może zwrócić się do instytucji publicznych.

art. 20t ust. 7,8

u.s.o.

## Dokumenty:

- 4) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456),
- 5) na żądanie wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, instytucje publiczne i organizacje pozarządowe są zobowiązane do udzielenia wyjaśnień, informacji zawartych w oświadczeniu,
- 6) do prowadzenia ww. spraw wójt (...) może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej, innej jednostki organizacyjnej gminy lub inną osobę na wniosek ww. kierowników.

**art. 20t**  
**ust. 8,9,10 u.s.o.**

## Dokumenty:

**Organ prowadzący publiczne przedszkola/publiczne inne formy wychowania przedszkolnego może określić wzór wniosku.**

**art. 20v u.s.o.**

## Postępowanie rekrutacyjne

- przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca,
- rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony w przepisach wydanych na podstawie art. 20l.

**art. 20w ust. 1,2  
u.s.o.**

## Postępowanie rekrutacyjne

**W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.**

**art. 20z u.s.o.**

## Postępowanie rekrutacyjne

- **przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora publicznego przedszkola/publicznej szkoły,**
- **dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.**

**art. 20zb ust. 1  
u.s.o.**



## Postępowanie rekrutacyjne

### Zadania komisji:

- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

art. 20zb u.s.o.

## Postępowanie rekrutacyjne

- Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (imiona i nazwiska oraz informacje o zakwalifikowaniu albo o niezakwalifikowaniu).
- Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożono wymagane dokumenty.

art. 20zc u.s.o.

## Postępowanie rekrutacyjne

- Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
- Listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, przyjętych i nieprzyjętych umieszcza się w widocznym miejscu w siedzibie danego publicznego przedszkola/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

art. 20zc u.s.o.

## Postępowanie rekrutacyjne

- Listy zawierają imiona i nazwiska uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
- Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji.

art. 20zc u.s.o.

## Postępowanie rekrutacyjne

**Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych.**

**art. 20a ust.6  
U.S.O.**

## Odwołanie

- W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych dzieci, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia,
- Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica. Zawiera ono przyczyny odmowy przyjęcia oraz uzyskaną liczbę punktów.
- Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola/publicznej szkoły **ODWOŁANIE**, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania,
- Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

art. 20zc  
ust.6,7,8,9 u.s.o.



## Wolne miejsca

- Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczne przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego dysponuje wolnymi miejscami przeprowadza się postępowanie uzupełniające.
- Postępowanie uzupełniające powinno się zakończyć do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzona została rekrutacja.

## Wolne miejsca

**Dzieci zamieszkałe poza terenem danej gminy można przyjąć do publicznego przedszkola/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, jeżeli są wolne miejsca, na wniosek rodziców.**

**Postępowanie rekrutacyjne dla dzieci zamieszkałych poza terenem gminy może składać się z dwóch etapów (jak w przypadku dzieci zamieszkałych na terenie danej gminy).**

**art. 20c ust. 7  
U.S.O.**

## Przechowywanie danych osobowych

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowani przedszkolnego.

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

art. 20ze u.s.o.

## Rekrutacja w okresie przejściowym tj. na 2014/2015 rok w publicznym przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego

- Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2014/2015 przeprowadza się w oparciu o kryteria określone w ustawie.
- **Terminy** (składania dokumentów, postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego) i **kryteria II grupy** (tzw. społeczne, lokalne, środowiskowe) **określa dyrektor przedszkola albo osoba kierująca publiczną inną formą wychowania przedszkolnego w uzgodnieniu z wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta).**

art. 6 u.s.o.

## Rekrutacja w okresie przejściowym tj. na 2014/2015 rok w publicznym przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego

- Liczbę punktów za kryteria określa dyrektor w uzgodnieniu z wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta). Spełnianie kryteriów przez kandydata jest potwierdzane odpowiednimi oświadczeniami.
- Kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata określa wójt (burmistrz, prezydent).

art. 6 u.s.o.

**Docelowo szczegółowy tryb i terminy zostaną określone w rozporządzeniu MEN.**

art. 20l pkt 3  
w związku  
z art. 20w ust.2 u.s.o.



## Rekrutacja w okresie przejściowym tj. na 2014/2015 rok w publicznym przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego

- Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015 dziecko zamieszkałe na obszarze danej gminy, któremu gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, nie zostało przyjęte do danego publicznego przedszkola/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, dyrektor informuje o nieprzyjęciu dziecka wójta (burmistrza, prezydenta miasta ).
- W tym przypadku wójt (burmistrz, prezydent miasta) jest zobowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole/publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, które może przyjąć dziecko. Czas pracy wskazanego przedszkola ma być zbliżony do tego do którego ubiegali się rodzice.

art. 7 u.s.o.





# Kuratorium Oświaty w Warszawie

## Ważne pojęcia:

- **w art. 20b pkt 1** – **wielodzietność** – oznaczającą rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci,
- **w art. 20b pkt 2** – **samotne wychowywanie dziecka** – oznaczające wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,
- **w art. 20t** informację co powinien zawierać *wniosek* oraz jakie dokumenty należy do niego dołączyć. Należy zwrócić uwagę, że pojawiło się:
- **w art. 20t ust. 2 lit. a** – **oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata**,
- **w art. 20t ust. 2 lit. c** – **prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.**

**Dziękuję za uwagę !**