**Sprawozdanie**

**organu prowadzącego …………………………………..…………...……………**

*(nazwa organu prowadzącego)*

**do Wojewody …………………………………..…………...…………………….**

*(wojewoda właściwy ze względu na siedzibę szkół objętych wnioskiem)*

z realizacji zadań w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek   
w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków **w roku 2022**.

|  |
| --- |
| **DANE DOTYCZĄCE ORGANU PROWADZĄCEGO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa organu prowadzącego |  | |
| 2 | Organ prowadzący | jednostka samorządu terytorialnego |  |
| osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego |  |
| osoba fizyczna |  |
| 3 | Numer NIP |  | |
| 4 | Numer REGON |  | |
| 5 | Adres | *Ulica, numer:* | |
| *Kod pocztowy, miejscowość:* | |
| *Województwo:* | |
| 6 | Telefon |  | |
| 7 | Adres do korespondencji  *(jeżeli inny niż w poz. 5)* | *Ulica, numer domu, numer lokalu:* | |
| *Kod pocztowy, miejscowość:* | |
| *Województwo:* | |
| 8 | Adres poczty elektronicznej |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba upoważniona/wyznaczona/właściwa do kontaktu w sprawach dotyczących sprawozdania | |
| imię i nazwisko |  |
| telefon |  |
| adres poczty elektronicznej |  |

* 1. **Zbiorcze zestawienie ilościowo-wartościowe realizacji zadań w ramach modułu 3 programu „Posiłek w szkole i w domu”**

**Należy wypełnić zgodnie z rozliczeniem finansowym przedłożonym do 15 stycznia 2023 r. i zaakceptowanym przez KO.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa organu prowadzącego: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………** | | | | |
| **L.p.** | **Wyposażenie lub usługi zakupione w związku realizacją zadania** | **Liczba szkół,**  **w których zrealizowano zadania w ramach modułu 3 rządowego programu „Posiłek w szkole**  **i w domu”[[1]](#footnote-1)** | **Koszt całkowity** | **W tym wartość wkładu własnego organu prowadzącego** |
| 1 | Usługi remontowo-adaptacyjne do stołówek lub pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków (jadalni) |  |  |  |
| 2 | Wyposażenie kuchni w stołówce szkolnej |  |  |  |
| 3 | Wyposażenie pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków[[2]](#footnote-2) |  |  |  |
| **Ogółem**: | | |  |  |

* 1. **Podsumowanie realizacji modułu 3 programu „Posiłek w szkole i w domu”**

**Dane muszą być zgodne z wartościami wskazanymi w tabeli nr 1 sprawozdania:   
„Zbiorcze zestawienie ilościowo-wartościowe realizacji zadań w ramach modułu 3 programu Posiłek w szkole i w domu”.**

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba szkół, w których zrealizowano zadania w ramach modułu 3 rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” |  |
| Liczba uczniów w szkołach, w których zrealizowano zadania w ramach modułu 3 rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, **na podstawie danych ze sprawozdań tych szkół** |  |
| Całkowity koszt realizacji zadań w ramach modułu 3 rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” w zł |  |
| Łączna kwota otrzymanego wsparcia finansowego (dotacji) z rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” w zł |  |
| Kwota wykorzystanego wsparcia finansowego (dotacji) w zł |  |
| Kwota niewykorzystanego wsparcia finansowego (dotacji) – zwrócona w zł |  |
| Wysokość wkładu własnego w zł |  |

* 1. **Efekty zrealizowanych zadań**

**Należy wypełnić tabelę zgodnie ze złożonym wnioskiem o udzielenie wsparcia (m. in.: nazwa zadania, czy szkoła deklarowała wydawanie posiłków dla uczniów innej szkoły).**

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba szkół, w których zorganizowano nową stołówkę szkolną (własna kuchnia i jadalnia) |  |
| Liczba szkół, w których doposażono stołówki szkolne, które dotąd nie funkcjonowały, celem uruchomienia (uruchomienie niefunkcjonującej stołówki szkolnej) |  |
| Liczba szkół, w których dokonano adaptacji pomieszczenia wyłącznie na jadalnię w szkołach, w której dotąd nie funkcjonowały jadalnie (stworzenie nowej jadalni) |  |
| Liczba szkół, w których dokonano doposażenia i poprawy standardu funkcjonującej stołówki szkolnej (własna kuchnia i jadalnia) |  |
| Liczba szkół, w których dokonano doposażenia lub poprawy standardu pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków (jadalni), w szkołach, w których funkcjonuje wyłącznie jadalnia |  |
| Liczba szkół, w których zrealizowano zadanie w ramach modułu 3 Programu „Posiłek w szkole i w domu”, i w których w szkole są wydawane posiłki dla uczniów innej szkoły niż szkoła podstawowa (np. szkół z zespołu, przedszkola lub innych placówek systemu oświaty) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba uczniów korzystających z obiadów wg stanu na 30 września 2021 r. (suma danych  ze sprawozdań szkół) |  |
| Liczba uczniów korzystających z obiadów wydawanych w dniach nauki szkolnej w styczniu 2023 r. (suma danych ze sprawozdań szkół) |  |

* 1. **Zbiorcza charakterystyka problemów i barier w realizacji zadań, jeżeli występowały**

|  |
| --- |
| **Należy m.in. podać informację o ewentualnych przyczynach niewykorzystania w pełni przyznanego wsparcia, zwrotu środków.** |

Załączniki:

1. W przypadku organów prowadzących innych niż jednostki samorządu terytorialnego – dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………  miejscowość, data | ………………………………………………  Podpis i pieczęć imienna[[3]](#footnote-3) osoby upoważnionej  do reprezentowania Sprawozdawcy |

1. Zgodnie z zestawieniami ilościowo-wartościowymi w sprawozdaniach szkoły/szkół. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wraz z wyposażeniem wchodzącej w skład jadalni, np. zmywalni naczyń, jeżeli w szkole nie występuje kuchnia (rozumiana jako pomieszczenie ze stanowiskami do przygotowywania posiłków na miejscu), a jedynie jadalnia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeśli sprawozdanie jest składane w formie papierowej i osoba posiada pieczęć. [↑](#footnote-ref-3)