

## **Kuratorium Oświaty w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, dn. 28 października 2021 r.

RED.585.152.2021.UG

### **Ogłoszenie**

#### **o naborze kandydatów na stanowisko doradcy metodycznego dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych**

Mazowiecki Kurator Oświaty ogłasza nabór kandydatów na stanowisko doradcy metodycznego szkół i placówek oświatowych województwa mazowieckiego w następujących specjalnościach (obszarach wspomaganiania):

- 1) *biblioteki szkolne*
- 2) *biologia (szkoła podstawowa)*
- 3) *chemia (szkoła podstawowa)*
- 4) *fizyka (szkoła podstawowa)*
- 5) *fizyka (szkoła ponadpodstawowa)*
- 6) *historia (szkoła podstawowa)*
- 7) *historia (szkoła ponadpodstawowa)*
- 8) *język angielski (szkoła ponadpodstawowa)*
- 9) *język polski (szkoła podstawowa)*
- 10) *język rosyjski (szkoła podstawowa / szkoła ponadpodstawowa)*
- 11) *podstawy przedsiębiorczości*
- 12) *oligofrenopedagog*
- 13) *przedmioty ekonomiczne*
- 14) *przedmioty zawodowe*
- 15) *wiedza o społeczeństwie (szkoła podstawowa)*
- 16) *wychowanie do życia w rodzinie (szkoła podstawowa / szkoła ponadpodstawowa)*
- 17) *wychowanie fizyczne (szkoła ponadpodstawowa)*

#### **I. Wymagania niezbędne:**

1. Na stanowisku doradcy metodycznego może być zatrudniony nauczyciel posiadający:
  - kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia określone w § 3.1. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U.2020.1289);
  - stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
  - co najmniej dobrą ocenę pracy;
  - umiejętności z zakresu stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnej;

- udokumentowane osiągnięcia zawodowe;
- kompetencje interpersonalne, społeczne, komunikacyjne.

### **Dodatkowe kompetencje:**

1. Znajomość przepisów prawa oświatowego.
2. Inne nabyte kwalifikacje, np. uprawnienia edukatorskie, egzaminatora, eksperta, trenera, terapeuty, itp.

### **II. Oferty kandydatów:**

1. Kandydat ubiegający się o stanowisko doradcy metodycznego składa następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz wniosku o zatrudnienie na stanowisku doradcy metodycznego – Załącznik nr 1;
  - 2) CV zawodowe;
  - 3) list motywacyjny;
  - 4) zwięzłą koncepcję pracy doradcy metodycznego (maksymalnie 3 strony, czcionka Times New Roman 12, odstępy 1,5). Koncepcja pracy doradcy metodycznego powinna uwzględniać m.in.:
    - a) potrzeby edukacyjne nauczycieli danego przedmiotu, danych typów szkół placówek,
    - b) formy działania zmierzające do zaspokojenia potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - c) doświadczenie zawodowe i predyspozycje kandydata,
    - d) sposoby zachęcenia i zaangażowania nauczycieli do współpracy;
  - 5) dokument potwierdzający co najmniej 5-letni staż pracy pedagogicznej;
  - 6) informację dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia nauczyciela na danym stanowisku pracy oraz zgodę dyrektora szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, na pełnienie funkcji doradcy metodycznego;
  - 7) poświadczoną przez kandydata kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
  - 8) poświadczoną przez kandydata kopię ostatniej oceny pracy;
  - 9) poświadczoną przez kandydata kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
  - 10) wykaz dokumentów potwierdzających ukończone formy kształcenia i doskonalenia zawodowego, ze szczególnym uwzględnieniem form przygotowujących do pracy z osobami dorosłymi;
  - 11) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o ochronie danych osobowych dla kandydatów biorących udział w naborze na stanowisko doradcy metodycznego;
  - 12) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych;
  - 13) oświadczenie, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 14) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 15) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4.

2. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o ochronie danych osobowych dla kandydatów biorących udział w naborze na stanowisko doradcy metodycznego.

#### **Dane osobowe – klauzula informacyjna**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

#### Administrator danych osobowych:

Mazowiecki Kurator Oświaty z siedzibą w Kuratorium Oświaty w Warszawie,

Al. Jerozolimskie 32,

00-024 Warszawa

Kontakt do inspektora ochrony danych: [iod@kuratorium.waw.pl](mailto:iod@kuratorium.waw.pl) lub listownie na adres korespondencyjny:

Kuratorium Oświaty w Warszawie,

Al. Jerozolimskie 32,

00-024 Warszawa

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru kandydatów do realizacji zadań doradcy metodycznego w związku z § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U.2019.1045 ze zm.).

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru kandydatów do realizacji zadań doradcy metodycznego. Uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do usunięcia danych osobowych,
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Dane osobowe nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane, nie będą przekazywane innym podmiotom.

Niepodanie przez kandydata danych osobowych może skutkować nierozpatrzeniem sprawy.

#### **Termin składania dokumentów, o których mowa w części II**

Dokumenty należy przesłać pocztą do dnia 31 grudnia 2021 roku (decyduje data wpływu).

#### **Miejsce składania dokumentów**

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32,

00-024 Warszawa

Dokumenty należy przesłać w zamkniętej kopercie z adresem do korespondencji oraz dopiskiem:

**„Doradca metodyczny (należy podać nazwę obszaru wspomaganie/specjalności) –  
Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjnych i Szkoleń w Warszawie”**

### **Dodatkowe informacje**

1. Oferty, które wpłyną po 31 grudnia 2021 r. lub niespełniające wymagań formalnych, nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną o kolejnych etapach postępowania rekrutacyjnego.
3. Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem tel. 22 551 24 00 w. 6106

W postępowaniu konkursowym na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego przewiduje się dwa etapy:

**a) 1 etap (formalny)** – sprawdzenie dokumentów pod kątem spełniania przez kandydata wymagań określonych w pkt. I i II naboru. 1 etap konkursu odbywa się bez udziału kandydata.

**b) 2 etap (merytoryczny)** – przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem, który decyzją komisji został dopuszczony do 2 etapu konkursu.

Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo o terminie, miejscu i formie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Komisja rozpoczyna pracę od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wskazane w ogłoszeniu dokumenty. Oferty złożone po terminie, i/lub które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów, podlegają odrzuceniu.

Komisja dokonuje merytorycznej oceny ofert kandydatów. O wynikach postępowania przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz kandydatów uczestniczących w postępowaniu.

Po zakończeniu postępowania konkursowego Mazowiecki Kurator Oświaty powierza wybranym kandydatom stanowisko doradcy metodycznego na okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż trzy lata (z możliwością przedłużenia powierzenia na kolejny okres).

Zadania doradcy metodycznego nauczyciel będzie wykonywał na podstawie dodatkowej umowy o pracę zawartej z dyrektorem Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjnych i Szkoleń na okres, na który zostały mu powierzone zadania doradcy metodycznego. Łączny wymiar zatrudnienia nauczyciela w przedszkole, szkole lub placówce oraz w placówce doskonalenia nauczycieli nie może przekraczać 1 i 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla stanowiska zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego.

### **Miejsce zatrudnienia:**

**Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjnych i Szkoleń, Warszawa, ul. Stara 4**

MAZOWIECKI  
WICEKURATOR OŚWIATY

/-/

*Dorota Skrzypek*