|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kuratorium Oświaty w Warszawie**  Al. Jerozolimskie 32  00-024 Warszawa | **KARTA INFORMACYJNA** | **KOG.5535.42.2019** |
| **Procedura dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły** | **Obowiązuje od 15.01.2020r.** |

**Informacje ogólne**

Oceny pracy dyrektora, nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, oraz nauczyciela pełniącego w zastępstwie obowiązki dyrektora szkoły przez okres co najmniej 6 miesięcy dokonuje Mazowiecki Kurator Oświaty w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

**Procedura**

1. Ocena pracy dyrektora szkoły publicznej i niepublicznej z uprawnieniami szkoły publicznej może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej. Oceny pracy dokonuje się na wniosek:

* + dyrektora (wzór wniosku – załącznik 1 wraz z wypełnioną kartą Samooceny dyrektora szkoły),
  + organu prowadzącego szkołę (wzór wniosku - załącznik 2),
  + rady szkoły/rady pedagogicznej (wzór wniosku - załącznik 3),
  + rady rodziców (wzór wniosku – załącznik 4)
  + lub z inicjatywy Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Wniosek można złożyć lub przesłać pocztą do:

* Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa, tel. (22) 551 24 00

lub właściwej miejscowo Delegatury Kuratorium Oświaty:

* Delegatura w Ciechanowie, ul. ks. P. Ściegiennego 9, 06-400 Ciechanów, tel. (23) 672-44-71 Delegatura w Ostrołęce, ul. gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15, 07-410 Ostrołęka,   
  tel. (29) 760-42-91
* Delegatura w Płocku, ul. Kościuszki 20, 09-402 Płock, tel. (24) 262-64-50
* Delegatura w Radomiu, ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom, tel.(48) 362-82-84
* Delegatura w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 38, 08-110 Siedlce, tel. (25) 632-61-00.

1. Mazowiecki Kurator Oświaty dokonuje oceny pracy dyrektora szkoły w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku lub poinformowania dyrektora o zamiarze dokonania oceny z inicjatywy Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
2. Ocena pracy dyrektora szkoły dotyczy realizacji obowiązków określonych w art. 5 i art. 68 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe oraz w art. 6, art. 7 ust. 2 i w art. 42 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela.
3. Cząstkowych ocen pracy dyrektora szkoły dokonują:

* organ sprawujący nadzór pedagogiczny w zakresie realizacji obowiązków określonych w art. 5 oraz art. 68 ust. 1 pkt 2 i 8 ustawy Prawo oświatowe oraz w art. 7 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela;
* organ prowadzący szkołę – w zakresie realizacji obowiązków określonych w art. 68 ust. 1 pkt 5 i 12 oraz ust. 5 ustawy Prawo oświatowe oraz w art. 7 ust. 2 pkt 5 Karty Nauczyciela;
* organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę w zakresie realizacji obowiązków określonych w art. 68 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 6, 7 i 9–11 oraz ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oraz w art. 6 i art. 7 ust. 2 pkt 2–4 i 6 Karty Nauczyciela.

1. Mazowiecki Kurator Oświaty występuje do organu prowadzącego szkołę o dokonanie cząstkowej oceny pracy dyrektora szkoły w zakresie realizacji obowiązków, których ocena należy do kompetencji tego organu.
2. Mazowiecki Kurator Oświaty dokonuje oceny pracy dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady szkoły/ rady pedagogicznej i zakładowych organizacji związkowych działających w szkole.
3. Mazowiecki Kurator Oświaty sporządza projekt oceny pracy dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
4. Przedstawiciel Mazowieckiego Kuratora Oświaty zapoznaje dyrektora szkoły z pisemnym projektem oceny pracy. Dyrektor może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zapoznania się z projektem oceny. Na wniosek dyrektora przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez dyrektora zakładowej organizacji związkowej.
5. Oryginał karty oceny pracy doręcza się dyrektorowi szkoły.
6. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2018 r. poz. 2096 ze zm.).
7. W terminie 14 dni od dnia otrzymania oceny pracy dyrektor może złożyć do Mazowieckiego Kuratora Oświaty wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy.
8. Wniosek dyrektora szkoły o ponowne ustalenie oceny jego pracy rozpatruje, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, powołany przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty zespół oceniający w składzie:
   * 1. przedstawiciel Mazowieckiego Kuratora Oświaty, jako przewodniczący zespołu;
     2. przedstawiciel organu prowadzącego;
     3. przedstawiciel rodziców wchodzący w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana – przedstawiciel rady rodziców;
     4. nauczyciel doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant – powołany na wniosek ocenianego dyrektora szkoły;
     5. przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej wskazanej przez ocenianego dyrektora szkoły – powołany na jego wniosek.

**II. Podstawa prawna**

* ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019r., poz. 2215),
* ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r., poz. 1148 ze zm.),
* rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego (Dz.U. z 2019r., poz. 1625).