

**ZASADY DZIAŁANIA
ZADANIA
PORADNI
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNYCH**



Kuratorium Oświaty w Warszawie

- **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 199).**
- **Opublikowano w Dzienniku Ustaw 13 lutego 2013 r.**
- **Data wejścia w życie nowego rozporządzenia: 16 marca 2013 r.**
- **Beneficjenci poradni:** dzieci **od momentu urodzenia** i młodzież, rodzice, nauczyciele; wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Legenda:

- **Kolor czarny oznacza treści zawarte w dotychczasowym rozporządzeniu, niektóre przepisy jedynie inaczej zostały sformułowane.**
- **Kolor niebieski oznacza zmiany w stosunku do dotychczasowych przepisów, regulacje nowe.**
- **Kolor czerwony oznacza regulacje przejściowe.**

Kuratorium Oświaty w Warszawie

ZADANIA	Cel podejmowanych działań, określenie na czym polega realizacja zadania	Formy realizacji
<p>Diagnozowanie dzieci i młodzieży.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • diagnoza określająca indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci i młodzieży, • wyjaśnienie mechanizmów ich funkcjonowania w kontekście zgłaszanego problemu, • wskazanie sposobu rozwiązania tego problemu. 	<p>Efekt procesu diagnostycznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wydanie opinii lub orzeczenia • bezpośrednia pomoc psychologiczno-pedagogiczna dzieciom i młodzieży oraz rodzicom • wspomaganie nauczycieli w pracy z dziećmi, młodzieżą oraz rodzicami
<p>Udzielanie bezpośredniej pomocy dzieciom i młodzieży oraz rodzicom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • terapia dzieci i młodzieży oraz ich rodzin , • wspieranie dzieci i młodzieży wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej, • pomoc dzieciom i młodzieży w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej, • udzielanie pomocy rodzicom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych potrzeb i możliwości swoich dzieci, • udzielanie pomocy rodzicom w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i wychowawczych. 	<ul style="list-style-type: none"> • zajęcia terapeutyczne indywidualne lub grupowe dla dzieci i młodzieży (w dotychczasowych przepisach nie było rozróżnienia na terapię indywidualną i grupową) • terapia rodziny • grupy wsparcia • mediacje • interwencja kryzysowa • warsztaty • porady i konsultacje • wykłady i prelekcje • działalność informacyjno-szkoleniowa

Realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych.

- udzielanie pomocy nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych lub specjalistom udzielającym pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci i młodzieży (w tym ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się u uczniów klas I-III szkoły podstawowej),
- udzielanie pomocy nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych lub specjalistom w planowaniu i realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, w rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień uczniów, w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych,
- współpraca z przedszkolami, szkołami i placówkami w udzielaniu i organizowaniu pomocy oraz opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych oraz indywidualnych programów zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

- porady i konsultacje
- udział w spotkaniach nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów pracujących z uczniami
- udział w zebraniach rady pedagogicznej
- warsztaty
- grupy wsparcia
- wykłady i prelekcje
- mediacje
- interwencja kryzysowa
- działalność informacyjno-szkoleniowa

Realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych.

- **współpraca z przedszkolem, szkołą lub placówką, na pisemny wniosek jej dyrektora lub rodzica dziecka niepełnosprawnego/ pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego** w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich do potrzeb dziecka uczęszczającego do przedszkola, szkoły lub placówki,
- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- prowadzenie edukacji dotyczącej ochrony zdrowia psychicznego wśród dzieci i młodzieży, rodziców i nauczycieli,
- udzielanie, we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli i bibliotekami pedagogicznymi merytorycznego wsparcia nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych i specjalistom.
- **organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce, umożliwiającej im doskonalenie swojej pracy poprzez zorganizowaną współpracę i wymianę doświadczeń** (elementem takich działań są w świetle dotychczasowych przepisów np. grupy wsparcia).



Kuratorium Oświaty w Warszawie

Organizowanie i prowadzenie wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

- zaplanowanie i przeprowadzenie działań mających na celu poprawę jakości pracy przedszkola, szkoły lub placówki w zakresie:
 - a) wynikającym z kierunków realizacji przez kuratorów oświaty polityki oświatowej państwa oraz zmian wprowadzanych w systemie oświaty,
 - b) wymagań, których spełnianie badane jest w procesie ewaluacji zewnętrznej,
 - c) realizacji podstaw programowych,
 - d) rozpoznawania potrzeb dzieci i młodzieży,
 - e) indywidualizacji procesu nauczania i wychowania,
 - f) analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników sprawdzianów i egzaminów oraz w zakresie potrzeb z nich wynikających,
 - g) potrzeb wskazanych przez przedszkole, szkołę lub placówkę.

Procesowe wspomaganie przedszkola, szkoły lub placówki, tj.

- pomoc w diagnozowaniu potrzeb przedszkola, szkoły lub placówki,
- ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb przedszkola, szkoły lub placówki,
- zaplanowanie form wspomaganie i ich realizację – towarzyszenie w trakcie wprowadzanej zmiany,
- wspólna ocena efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomaganie.

Procesowe wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek obowiązkowym zadaniem poradni od 1 stycznia 2016 r.

Do 31 grudnia 2015 r. poradnie moga to zadanie realizować.

OPINIA

- wydawana na pisemny wniosek rodzica/pełnoletniego ucznia - wniosek powinien zawierać uzasadnienie,
- wydawana w ciągu 30 dni, w szczególnie uzasadnionych przypadkach w ciągu 60 dni; jeśli w celu wydania opinii niezbędne jest przeprowadzenie badań lekarskich i przedstawienie zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka, a związku z tym niemożliwe dotrzymanie wskazanego terminu, tj. 30 lub 60 dni, opinię wydaje się w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia zaświadczenia lekarskiego,
- przed wydaniem opinii poradnia może zwrócić się do dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki, do której dziecko albo pełnoletni uczeń uczęszcza w celu uzyskania informacji o jego problemach dydaktycznych i wychowawczych w formie opinii nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów pracujących z uczniem, informując o tym wnioskodawcę.

Kuratorium Oświaty w Warszawie

- oznaczenie poradni wydającej opinię,
- numer opinii,
- datę wydania opinii,
- podstawę prawną wydania opinii,
- imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia, jego numer PESEL, a w przypadku braku tego numeru serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę i miejsce urodzenia oraz miejsce zamieszkania, nazwę i adres odpowiednio przedszkola, szkoły lub placówki oraz oznaczenie oddziału przedszkolnego/oddziału szkolnego/grupy wychowawczej w placówce, do której dziecko/pełnoletni uczeń uczęszcza,
- określenie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dziecka/pełnoletniego ucznia (w dotychczasowych przepisach diagnozę poziomu rozwoju) oraz opis mechanizmów wyjaśniających jego funkcjonowanie w odniesieniu do zgłaszanego problemu,
- stanowisko w sprawie, której dotyczy opinia oraz szczegółowe jego uzasadnienie,
- wskazania dla nauczycieli dotyczące pracy z dzieckiem/pełnoletnim uczniem,
- wskazania dla rodziców dotyczące pracy z dzieckiem /pełnoletniego ucznia, które powinien stosować w celu rozwiązania zgłaszanego problemu,
- imiona i nazwiska oraz podpisy specjalistów, którzy sporządzili opinię,
- podpis dyrektora poradni.



OPINIA ZAWIERA

Na pisemny wniosek rodziców/pełnoletniego ucznia:

- kopia opinii może być przekazana przez poradnię do przedszkola, szkoły lub placówki do której dziecko/pełnoletni uczeń uczęszcza,
- poradnia wydaje informacje o wynikach przeprowadzonej diagnozy.

WNIOSEK DOTYCZĄCY

- wydania opinii,
- przekazania opinii do przedszkola, szkoły lub placówki,
- wydania informacji o wynikach diagnozy,
- określenia niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich do potrzeb dziecka,

składa się w postaci papierowej lub elektronicznej [realizacja postanowień ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565 z późniejszymi zmianami)].

Do przyjmowania wniosków poradnie mogą wykorzystać system ePUAP.

WSPÓŁDZIAŁANIE PORADNI

- z innymi poradniami,
- placówkami doskonalenia nauczycieli,
- bibliotekami pedagogicznymi,
- organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami świadczącymi poradnictwo i pomoc dzieciom i młodzieży oraz rodzicom i nauczycielom.

WOŁONTARIUSZE

- dodano przepis,
że muszą to być osoby pełnoletnie, które nie były skazane za umyślne przestępstwo i przeciwko którym nie toczy się postępowanie karne.

PORADNIA

- w prowadzonym wykazie alfabetycznym dzieci i młodzieży korzystających z poradni uwzględnia numer PESEL, a w przypadku braku tego numeru serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz adres zamieszkania.
- Poradnia zobowiązana jest do 31 marca 2013 r. do zebrania numeru PESEL a w przypadku braku tego numeru serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość dzieci i młodzieży korzystających z pomocy poradni od 1 stycznia 2013 r., a także dzieci i młodzieży, którym wydana została opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w okresie od 1 stycznia 2013 r. do 16 marca 2013 r.
- Zobowiązanie powyższe nie dotyczy dzieci i młodzieży, które korzystały z pomocy poradni psychologiczno-pedagogicznej na podstawie dotychczasowych przepisów do dnia 31 grudnia 2012 r.

WAŻNE!

- **Do wniosków o wydanie opinii złożonych w poradni przed dniem wejścia w życie nowego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe, tj. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych* (Dz. U. Nr 228, poz. 1488).**



Kuratorium Oświaty w Warszawie

Dziękuję za uwagę!