

# Kuratorium Oświaty w Warszawie

<https://www.kuratorium.waw.pl/pl/dyrektor-i-nauczyciel/informacje-biezace/8819,Podreczniki-MEN-zamowienia-do-17-czerwca-br.html>  
17.05.2024, 06:49

Strona znajduje się w archiwum.

## Podręczniki MEN - zamówienia do 17 czerwca br.

Zostały uruchomione formularze umożliwiające złożenie zapotrzebowania (wniosku) na podręczniki MEN.

Szanowni Państwo  
Dyrektorzy Szkół Podstawowych,

w nawiązaniu do komunikatu Ministerstwa Edukacji Narodowej informujemy, że:

### **PODRĘCZNIK DLA KLASY I „NASZ ELEMENTARZ”**

1. Bezpłatny podręcznik do klasy I, który zamawialiście Państwo na kończący się właśnie rok szkolny, **ma służyć uczniom klas pierwszych trzech kolejnych roczników**. W związku z czym zamówienie na podręczniki dla klasy I na rok szkolny 2015/2016 powinno obejmować jedynie brakujące podręczniki, których ilość wynika z różnicy pomiędzy prognozowaną liczbą uczniów a posiadaną przez szkołę ilością podręczników pozostających na stanie biblioteki.

Liczba podręczników, którą należy zamówić można obliczyć tak jak w poniższym przykładzie:

**Przykład:** Planuje się, że w klasie pierwszej będzie łącznie 40 uczniów, w dwóch oddziałach. Z tego wynika, że będą potrzebne 44 egzemplarze podręcznika ( $40 + 2 \times 2$  oddziały). W bibliotece szkolnej znajduje się 30 egzemplarzy „Naszego elementarza” - do rozdania uczniom w następnym roku szkolnym.

Liczba potrzebnych egzemplarzy „Naszego elementarza” = 44

Liczba posiadanych egzemplarzy „Naszego elementarza” = 30

Liczba egzemplarzy do zamówienia =  $44 - 30 = 14$

Zamówienie należy złożyć jako **zapotrzebowanie główne** i wpisać dane dotyczące przewidywanej **łącznie** liczby uczniów i liczby oddziałów klas I oraz dane dotyczące liczby **brakujących podręczników, wyliczonej tak jak podano w przykładzie powyżej** (a więc z uwzględnieniem **dwóch** dodatkowych egzemplarzy na oddział).

### **PODRĘCZNIK DLA KLASY II „NASZA SZKOŁA”**

2. **Należy zweryfikować wygenerowane automatycznie zamówienie na podręczniki do klasy II.** Po zalogowaniu trzeba kliknąć w przycisk Lista zamówień i odszukać na niej zamówienie na podręcznik do klasy II (1ZA). Dane, które należy sprawdzić to:

- > liczba oddziałów w klasie II (w przyszłym roku szkolnym),
- > liczba uczniów w klasie II (planowana),
- > liczba podręczników.

Dla klas II przewidziano dodatkowy **jeden** egzemplarz podręcznika na każdy oddział klasowy. **Przykład:** W klasie drugiej będzie łącznie 50 uczniów, w dwóch oddziałach. Z tego wynika, że będą potrzebne 52 egzemplarze podręcznika (50 + 1 x 2 oddziały).

- > Jeżeli w przypadku Państwa szkoły **dane się zgadzają** należy je **zatwierdzić** klikając na przycisk **ZAPISZ**.
- > W przypadku gdy **dane są błędne** należy je **poprawić i zatwierdzić** klikając na przycisk **ZAPISZ**.
- > **Jeśli okaże się, że dla Państwa szkoły zamówienie nie zostało wygenerowane automatycznie**, należy skorzystać z przycisku: Podręcznik standardowy - nowe zapotrzebowanie główne i złożyć zamówienie w aplikacji wprowadzając wszystkie potrzebne dane.

Wszystkich powyższych czynności należy dokonać **w nieprzekraczalnym terminie 17 czerwca br.** Po tej dacie dokonywanie zmian nie będzie możliwe.

#### **UWAGA**

**Jeśli postąpiliście Państwo inaczej niż w opisany powyżej sposób, złożone przed zapoznaniem się z niniejszą wiadomością zapotrzebowanie należy anulować i złożyć kolejne, postępując zgodnie z ww. wskazówkami.**

Koordinator ds.  
dystrybucji podręczników  
w Kuratorium Oświaty w  
Warszawie  
Marek Urbaniak  
Dyrektor Wydziału  
Administracyjnego

Data publikacji 12.06.2015  
Data modyfikacji 22.06.2015

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Elżbieta Wróblewska

Osoba udostępniająca informację:  
Magdalena Teper