

 <p>Mazowiecki Kurator Oświaty Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa</p>	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	<b>KO.K-04/09</b>
	<p><b>Wydawanie opinii Mazowieckiego Kuratora Oświaty o spełnianiu wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty w celu uzyskania przez szkołę niepubliczną uprawnień szkoły publicznej w trybie art. 82 ust. 2a ustawy o systemie oświaty</b></p>	<p>Obowiązuje od 09.12.2009 r.</p>

*dotyczy: szkoły niepublicznej zamierzającej uzyskać uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności oraz szkoły niepublicznej z uprawnieniami szkoły publicznej zamierzającej wprowadzić nowe zawody lub profile kształcenia ogólnozawodowego i uzyskać dla nich uprawnienia szkoły publicznej z dniem ich wprowadzenia*

## I. Co należy zrobić?

Osoba prawna lub fizyczna, zakładająca szkołę niepubliczną i ubiegająca się o nadanie jej uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności lub zamierzająca wprowadzić w szkole nowe zawody/profile, składa wniosek wraz z wymaganymi dokumentami w siedzibie Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa lub w Delegaturze Kuratorium Oświaty w Warszawie, właściwej ze względu na zasięg terytorialny sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

Wniosek należy złożyć osobiście w kancelarii /w Warszawie pokój 107/ lub przesłać na wyżej wymieniony adres.

Dodatkowe informacje o procedurze wydawania opinii uzyskać można w wydziałach merytorycznych Kuratorium Oświaty w Warszawie tel: (22) 551 – 24 – 00 lub właściwych Delegaturach.

### Uwaga:

1) wniosek o wydanie opinii w sprawie nadania szkole uprawnień szkoły publicznej może złożyć:

- osoba prawna lub fizyczna prowadząca szkołę,

<p>Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl</p>	<p>tel. 22 551 24 00</p>	<p>Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 1 z 7</p>
---	--------------------------	--

- osoba uprawniona do prowadzenia spraw szkoły w imieniu osoby prowadzącej szkołę,
- 2) wniosek należy złożyć najpóźniej na 2 miesiące przed planowanym rozpoczęciem działalności lub wprowadzenia nowych zawodów/profilu kształcenia ogólnozawodowego.

## II. Wymagane dokumenty

### Wniosek o wydanie opinii.

Wniosek powinien zawierać:

- oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę oraz jej miejsca zamieszkania lub siedziby,
- określenie typu i rodzaju szkoły,
- nazwę szkoły,
- wskazanie miejsca prowadzenia szkoły,
- datę rozpoczęcia funkcjonowania szkoły/nowych zawodów lub profili kształcenia ogólnozawodowego
- nazwy i symbole cyfrowe zawodów<sup>1</sup>, w jakich szkoła zamierza kształcić, zgodne z nazwami zawodów występujących w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego<sup>2</sup>,
- określenie profili kształcenia ogólnozawodowego, w jakich szkoła zamierza kształcić<sup>3</sup>.

Wzór wniosku stanowią załączniki nr 1 i nr 1a.

### Dokumenty potwierdzające oznaczenie osoby prowadzącej szkołę:

- w przypadku osoby fizycznej:
  - kopia *dowodu osobistego* (lub wypis) potwierdzająca jej imię i nazwisko oraz miejsce zameldowania,
- w przypadku osoby prawnej:
  - kopia dokumentu (akt właściwego organu państwowego, koncesji, wpisu do odpowiedniego rejestru) potwierdzającego:

<sup>1</sup> patrz pkt 6 Procedury – Podstawa prawna

<sup>2</sup> dotyczy szkół prowadzących kształcenie zawodowe

<sup>3</sup> dotyczy liceum profilowanego

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 2 z 7
---	-------------------	--

- nabycie osobowości prawnej,
- nazwę osoby prawnej i jej siedzibę,
- uprawnienie do prowadzenia szkół (przedmiot działalności osoby prawnej),
- nazwiska i imiona osób uprawnionych do reprezentowania osoby prawnej oraz sposób reprezentacji,
- nieoznaczony czas, na jaki została utworzona osoba prawna.

**Statut szkoły** zawierający zgodnie z art. 84 ust 2 ustawy o systemie oświaty:

- a. nazwę, typ szkoły oraz jej zadania,
- b. osobę prowadzącą szkołę,
- c. organy szkoły oraz zakres ich zadań,
- d. organizację szkoły (organizację kształcenia w danym typie szkoły oraz w przypadku szkoły zawodowej – w danym zawodzie),
- e. prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów szkoły w tym przypadku, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły,
- f. sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność szkoły,
- g. zasady przyjmowania uczniów do szkoły.

**Imienny wykaz kadry pedagogicznej przewidzianej do prowadzenia zajęć edukacyjnych w szkole, uwzględniający dane dotyczące kwalifikacji dyrektora i nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zgodne z obowiązującymi przepisami<sup>4</sup>.**

Wykaz powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko dyrektora/nauczyciela,
- 2) nazwę nauczanego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć,
- 3) poziom wykształcenia (wyższe mgr lub wyższe zawodowe, inne),
- 4) ukończoną szkołę wyższą, studia podyplomowe,
- 5) wydział szkoły wyższej / kierunek / specjalność,
- 6) dokument świadczący o przygotowaniu metodyczno-pedagogicznym do nauczania danego przedmiotu (np. dyplom z wpisem: „specjalność nauczycielska”, zaświadczenie z uczelni

<sup>4</sup> patrz pkt 6 Procedury – Podstawa prawna

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 3 z 7
---	-------------------	--

wyższej o przygotowaniu pedagogicznym uzyskanym w toku studiów, zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego pedagogicznego).

Uwaga:

W przypadku szkół kształcących w zawodach/profilach kształcenia ogólnozawodowego imienny wykaz kadry należy sporządzić dla każdego zawodu/profilu osobno.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 i nr 2a

### **Informacja o warunkach lokalowych zapewniających:**

- możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- realizację innych zadań statutowych,
- bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami<sup>5</sup>,
- w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu.

**Szkolny plan nauczania** uwzględniający realizację zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze godzin nie niższym, niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu<sup>6</sup>. Szkolny plan nauczania powinien zawierać zestawienie obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w całym cyklu kształcenia wraz z przewidywaną do ich realizacji liczbą godzin:

- tygodniowo w podziale na lata szkolne/semestry – szkoły dla młodzieży i kształcące w formie stacjonarnej szkoły dla dorosłych,
- w każdym semestrze – szkoły dla dorosłych kształcące w formie zaocznej.

**Zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz zobowiązanie do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.**

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3

<sup>5</sup> patrz pkt 6 Procedury – Podstawa prawna

<sup>6</sup> jw.

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 4 z 7
---	-------------------	--

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty złożone w sprawie powinny być podpisane przez osobę prowadzącą szkołę.

### **III. Realizacja**

Po przeanalizowaniu wymaganych dokumentów Mazowiecki Kurator Oświaty wydaje opinię w formie postanowienia w terminie do 2 tygodni od dnia wpłynięcia wniosku /data stempla przyjęcia wniosku/. Opinię przesyła się wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.

Należy podkreślić, że rozpatrywanie wniosku w przypadku szkoły niepublicznej ubiegającej się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności oraz wprowadzenia w szkole kształcenia w nowym zawodzie lub profilu kształcenia ogólnozawodowego odbywa się na podstawie złożonych dokumentów. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, kurator oświaty w ciągu 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności przez szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną, która uzyskała uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności jest obowiązany sprawdzić spełnianie warunków określonych w art. 7 ust. 3 ww. ustawy.

### **IV. Opłaty**

Osoba prawna lub fizyczna składająca do Mazowieckiego Kuratora Oświaty wniosek o wydanie opinii w celu uzyskania uprawnień szkoły publicznej dla szkoły niepublicznej nie wnosi żadnych opłat.

### **V. Przysługujące prawa**

Na postanowienie służy stronie zażalenie do Ministra Edukacji Narodowej za pośrednictwem Mazowieckiego Kuratora Oświaty w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 5 z 7
---	-------------------	--

## VI. Podstawa prawna

1. Art. 7 ust. 3, art. 8, art. 84 ust. 2, art. 85 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
2. Art. 123 w związku z art. 106 § 1 i 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2007 r. Nr 124, poz. 860 ze zmianami),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69),
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 15, poz. 142, ze zmianami).

Uprawnienia szkoły publicznej:

Zgodnie z art. 85 ustawy o systemie oświaty:

- uprawnienia szkoły publicznej nadaje, w drodze decyzji, właściwy terytorialnie organ jednostki samorządu terytorialnego prowadzący ewidencję szkół i placówek niepublicznych na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę
- uzyskanie uprawnień szkoły publicznej możliwe jest po przedstawieniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty o spełnianiu warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 6 z 7
---	-------------------	--

- w przypadku szkoły kształcącej w zawodach, dla których zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego<sup>7</sup>, ministrem właściwym jest minister właściwy do spraw zdrowia – także opinię tego ministra.

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 8 ustawy o systemie oświaty

- *niepubliczna szkoła podstawowa*
- *niepubliczne gimnazjum*

mogą być tylko szkołą o uprawnieniach szkoły publicznej.

---

<sup>7</sup> patrz pkt 6 Procedury – Podstawa prawna

Kuratorium Oświaty w Warszawie godz. urzędowania: pn. – pt. 8.00 – 16.00 tel.: 22 551 24 00, fax.: 22 826 64 97 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl	tel. 22 551 24 00	Karta informacyjna KO.K-04/09 Wydanie 02 Strona 7 z 7
---	-------------------	--